

TAGES Pianificazione e Progettazione dei Trasporti	TAGES Soc. Coop.	PR/13 Revisione 0
	PROCEDURA / ISTRUZIONE	Pagina 1 di 8

PR/13 – Lavoro minorile

Sistema di gestione Integrato

SGI

Rev.	Data	Descrizione della modifica	Autore
00	18/02/2015	Prima emissione	Stefania Calamari

Controllato:

Autorizzato:

RLSA

Aulff

Data

18/2/15

DIR

Ferrari

Data

18/2/15

Pagine totali documento:

8

TAGES Pianificazione e Progettazione dei Trasporti	TAGES Soc. Coop.	PR/13 Revisione 0
	PROCEDURA / ISTRUZIONE	Pagina 2 di 8

INDICE

1	PREMESSA	3
1.1	SCOPO DEL DOCUMENTO	3
1.2	CAMPO DI APPLICAZIONE	3
1.3	DEFINIZIONI E ACRONIMI	3
1.4	DOCUMENTI DI RIFERIMENTO.....	3
2	RESPONSABILITÀ OPERATIVE.....	5
3	MODALITÀ OPERATIVE.....	5
3.1	PREMESSA	5
3.2	CONTROLLI IN FASE DI ASSUNZIONE.....	5
3.3	CONTROLLI PRESSO I FORNITORI.....	5
3.4	IMPIEGO DEL GIOVANE LAVORATORE DA PARTE DI FORNITORI	6
3.5	AZIONI CORRETTIVE IN PRESENZA DI LAVORO MINORILE PRESSO FORNITORI.....	7
4	REGISTRAZIONE ED ARCHIVIAZIONE.....	8

	TAGES Soc. Coop.	PR/13 Revisione 0
	PROCEDURA / ISTRUZIONE	Pagina 3 di 8

1 PREMESSA

1.1 Scopo del documento

Scopo del presente documento è quello di descrivere modalità e responsabilità attuate dalla Tages per garantire il pieno rispetto delle prescrizioni definite dallo standard di riferimento adottato in materia di gestione del lavoro infantile.

I destinatari della procedura descritta in questo documento sono i seguenti:

- ✓ DIR
- ✓ SPT
- ✓ HSC
- ✓ DL
- ✓ ACQ

1.2 Campo di applicazione

Tages applica la presente procedura a tutti i processi aziendali.

1.3 Definizioni e acronimi

Tabella 1 riporta definizioni e acronimi utilizzati in questo documento.

Tabella 1 - Definizioni e acronimi

Acronimo	Definizione
DIR	Direzione
DL	Datore di Lavoro
SPT	Social Performance Team
HSC	Health and Safety Committee
ACQ	Responsabile acquisti
Stakeholder	Parte interessata
Bambino	Qualsiasi persona con meno di 15 anni di età, eccetto i casi in cui le leggi locali sull'età minima stabiliscano un'età maggiore per la prestazione di lavoro o per la frequentazione della scuola dell'obbligo, nel qual caso l'età di riferimento è quella applicata nella località.
Giovane lavoratore	qualsiasi lavoratore che superi l'età di bambino come sopra definito e inferiore a 18 anni.
Lavoro minorile	qualsiasi lavoro effettuato da un bambino con un'età inferiore all'età specificata nella definizione di bambino sopra riportata, ad eccezione di quanto previsto dalla Raccomandazione ILO 146.

1.4 Documenti di Riferimento

Tabella 2 riporta l'elenco dei documenti riferiti in questo documento.

TAGES Pianificazione e Progettazione dei Trasporti	TAGES Soc. Coop.	PR/13 Revisione 0
	PROCEDURA / ISTRUZIONE	Pagina 4 di 8

I documenti di riferimento sotto riportati costituiscono un elenco non esaustivo. Si rimanda all'elenco "documenti di origine esterna" (MOD LDD), in particolare per l'elenco delle convenzioni ILO e la normativa specifica applicabile alla tipologia di azienda.

Tabella 2 - Documenti di riferimento

Rif., Titolo
[1]. Norma UNI EN ISO 9001 "Sistemi di gestione per la qualità – Requisiti", Rev. 9001:2008
[2]. SAI, Social Accountability 8000 International Standard, Luglio 2014
[3]. SAI, Drafter's Notes SA 8000: 2014, Luglio 2014
[4]. Tages, PR/01 "Gestione e controlli degli approvvigionamenti e della qualifica dei fornitori"
[5]. Tages, "Codice di condotta dei fornitori"
[6]. Decreto Ministero Pubblica istruzione 22.08.2007 n° 139, G.U. 31.08.2007
[7]. Tages, PR/05 – Gestione delle Risorse Umane e Formazione

 Pianificazione e Progettazione dei Trasporti	TAGES Soc. Coop.	PR/13 Revisione 0 Pagina 5 di 8
	PROCEDURA / ISTRUZIONE	

2 RESPONSABILITÀ OPERATIVE

AMM in collaborazione con il SPT è responsabile del controllo in fase di assunzione.

ACQ in collaborazione con il SPT è responsabile del controllo sui fornitori.

Il SPT è responsabile delle azioni correttive e di miglioramento in merito al lavoro minorile.

3 MODALITÀ OPERATIVE

3.1 Premessa

Dato che in Italia l'obbligo scolastico è stato innalzato a 16 anni dal 2007, per la definizione di bambino Tages prende come riferimento tale limite di età.

3.2 Controlli in fase di assunzione

Le attività intellettuali della Tages sono nella loro quasi totalità regolamentate da norme e Leggi e richiedono professionalità di livello elevato.

Per tale motivo è praticamente impossibile che un bambino od un giovane lavoratore possa essere inserito nella struttura aziendale, nemmeno per le mansioni meno tecniche (segreteria).

In ogni caso, Tages ritiene requisito indispensabile per l'inizio di un rapporto di lavoro, la maggiore età.

Al momento dell'assunzione AMM, in collaborazione con il SPT, deve verificare l'età visionando il documento di identità in originale, come descritto nella procedura specifica [7].

3.3 Controlli presso i fornitori

Tages controlla i propri fornitori, affinché operino in conformità al requisito della norma rispetto al lavoro minorile, pena l'esclusione dall'albo dei fornitori come ultima decisione [4].

Ai fornitori viene comunicato da ACQ l'impegno di Tages nei confronti dell'opposizione al lavoro infantile e viene fatto sottoscrivere un impegno in proposito anche ai fornitori stessi [5].

Tages raccoglie qualsiasi segnalazione in merito ad utilizzo del lavoro infantile presso i propri fornitori attraverso:

- a) Audit di seconda parte;
- b) Notizie dai media;

 Pianificazione e Progettazione dei Trasporti	TAGES Soc. Coop.	PR/13 Revisione 0 Pagina 6 di 8
	PROCEDURA / ISTRUZIONE	

- c) Ricerche sui siti istituzionali;
- d) Reclami o segnalazioni da stakeholder.

Qualora Tages in fase di prima valutazione o successivo monitoraggio dei propri fornitori [4] rilevasse utilizzo di lavoro infantile, attuerebbe le azioni di rimedio e/o azioni correttive sotto indicate.

ACQ, in collaborazione con il SPT, valuta le offerte di contratto anche sotto il profilo della congruità con le tariffe di riferimento del mercato (ponendo particolare attenzione alla possibilità che per ottenere il maggior ribasso si possa presumere il non rispetto dei requisiti SA 8000).

3.4 Impiego del giovane lavoratore da parte di fornitori

Nel caso in cui il fornitore impieghi giovani lavoratori presso la propria azienda (a seguito della valutazione che tale impiego porti miglioramento nella condizione del giovane lavoratore), Tages, nella figura del SPT, si assicura che vengano prese tutte le precauzioni per salvaguardarne la salute e la sicurezza, ed in particolare:

- Formazione relativamente ai rischi connessi alla sicurezza sui luoghi di lavoro con modalità tali da risultare comprensibile a personale dell'età del lavoratore;
- Controllo puntuale da parte del datore di lavoro del rispetto da parte del lavoratore delle prescrizioni stabilite;
- Assenza di condizioni di lavoro stressanti (ovvero il personale di giovane età deve essere messo nelle condizioni di usufruire di un numero maggiore di pause, non deve essere concesso lo svolgimento di straordinari, non deve essere effettuato lavoro notturno);
- Salvaguardia, con attenzione ancora maggiore di quella che già viene attuata per personale adulto, rispetto a comportamenti offensivi o lesivi;

È compito del SPT, verificare, mediante visite sul campo e colloqui con il giovane lavoratore il rispetto delle prescrizioni stabilite.

Inoltre, ove possibile, Tages verifica che eventuali giovani lavoratori (es. studenti) siano inquadrati contrattualmente in conformità alle leggi vigenti come ad esempio apprendistato o prestazioni occasionali.

Laddove il giovane lavoratore abbia il desiderio e la necessità di continuare il cammino di studi, Tages si assicura che il fornitore metta in atto le seguenti azioni:

- Organizzare l'attività lavorativa del soggetto in modo tale che non coincida con il normale orario scolastico;

TAGES Pianificazione e Progettazione dei Trasporti	TAGES Soc. Coop.	PR/13 Revisione 0
	PROCEDURA / ISTRUZIONE	Pagina 7 di 8

- Verificare (e se del caso, promuovere) un sistema di trasporto che consenta al giovane lavoratore di muoversi agevolmente ed in modo sicuro tra l'abitazione, il luogo di lavoro e l'istituto scolastico;
- Il totale delle ore di impegno giornaliero (inteso come impegno scolastico, impegno lavorativo e le ore di viaggio da/per la scuola e il luogo di lavoro) non deve essere superiore a 10 ore.

3.5 Azioni correttive in presenza di lavoro minorile presso fornitori

A fronte della rilevazione di una tale tipologia di problematiche, il SPT promuove presso il fornitore un piano di miglioramento volto all'eliminazione delle problematiche.

Tages, nei limiti strutturali aziendali (disponibilità di risorse economiche) garantisce al proprio fornitore un sostegno per la risoluzione delle problematiche inerenti la gestione del lavoro infantile.

A fronte della mancanza della progettazione ed implementazione del piano di miglioramento, il fornitore viene escluso dal parco fornitori della Tages.

Nel caso di un bambino lavoratore o di un giovane lavoratore, le attività che Tages propone ai propri fornitori possono essere le seguenti (ogni caso deve essere valutato come a sé stante e non è assolutamente possibile generalizzare).

- Coinvolgimento della Direzione Generale della tutela delle condizioni di lavoro e delle relazioni industriali (Via Fornovo, 8 - Pal B - 00192 Roma, Tel. +39 06 46834997, email: SegreteriaDgRDL@lavoro.gov.it, DGTutelaLavoro@lavoro.gov.it, posta certificata: dgtutelalavoro@mailcert.lavoro.gov.it) e dei servizi sociali del comune di appartenenza, al fine di individuare i possibili piani di recupero.
- Coinvolgimento dei genitori al fine di condividere il piano di recupero stabilito e proporre eventualmente un'assunzione ad uno dei membri della famiglia.
- Sussidio al bambino, anche di tipo economico, al fine di poter frequentare almeno la scuola dell'obbligo e monitorare la frequenza agli studi con il coinvolgimento eventuale di assistenti sociali.
- Supportare il lavoratore (e/o la sua famiglia) per l'ottenimento degli strumenti (es.: testi di studio) necessari per l'iter scolastico (sia in modo diretto che mediante sollecitazione di enti pubblici)
- Valutazione delle cause per le quali si sia verificato l'impiego di bambini all'interno dell'azienda con attuazioni di azioni correttive in merito

TAGES Pianificazione e Progettazione dei Trasporti	TAGES Soc. Coop.	PR/13 Revisione 0 Pagina 8 di 8
	PROCEDURA / ISTRUZIONE	

- Seppure nel pieno rispetto della legislazione cogente in merito al rispetto della privacy, comunicazione agli stakeholders del rilievo e del relativo piano di rimedio.

4 REGISTRAZIONE ED ARCHIVIAZIONE

L'archiviazione di tutta la documentazione inerente le attività descritte nella presente procedura compete al SPT.